



# BC Deutschland

A Cooper Turner Beck Group Company



**Wir sind ein mittelständisches Unternehmen mit Sitz in Hamm und Hagen und haben uns auf die Produktion von hochwertigen Sonderschrauben spezialisiert. Diese finden in allen industriellen Bereichen ihre Anwendung, wie zum Beispiel beim Bau von industriellen Pumpen und Armaturen sowie in der Energiebranche. Unsere 97 Mitarbeiter sorgen jeden Tag dafür, dass unsere Produkte höchsten Qualitätsstandards entsprechen.**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Hamm einen

## Personalreferenten (m/w/d)

---

**Ihre Aufgaben für die zwei deutschen sowie einen belgischen Standort:**

- Sie übernehmen die tägliche Pflege des Zeitwirtschaftssystems.
- Bei der Durchführung und Entwicklung sowohl des Bewerbermanagements als auch der Recruitingmaßnahmen zur Deckung des Personalbedarfs wirken Sie mit.
- Die Entwicklung der Arbeitgeber-Marke intern und extern wird von Ihnen vorangetrieben.
- Bei der Fortführung und Optimierung von Personalprozessen mit dem Ziel langfristiger Prozessstabilität (Ein- & Austrittsprozessen, Personalentwicklung etc.) arbeiten Sie ebenso mit wie bei dem Aufbau eines Betrieblichen Gesundheitsmanagements.
- Darüber hinaus übernehmen Sie die Erstellung von Arbeits- und Ausbildungsverträgen.
- Während des Monatsabschlusses sind Sie für das Reporting der HR-Kennzahlen verantwortlich.
- Die Vorbereitung, Organisation und Umsetzung verschiedener Firmenveranstaltungen und Azubi-Aktionen gehört ebenso zu Ihren Aufgaben.
- Zudem bauen Sie Social-Media-Kanäle auf und pflegen diese.
- Ferner gehört die Gestaltung und Formulierung von Mitarbeiteraushängen und -informationen zu Ihrem Arbeitsbereich.



# BC Deutschland

A Cooper Turner Beck Group Company

- Sie sind für alle Personalangelegenheiten Ansprechpartner für die Mitarbeitenden und Auszubildenden.
- Die Unterstützung in der Vorbereitung der Gehaltsabrechnungen (für die Standorte Hamm, Hagen und Zele, Belgien) obliegt Ihnen.
- Die Kommunikation sowohl mit verschiedenen Ämtern, Behörden und Firmen (Bundesagentur für Arbeit, Ausländerbehörde, IHK, Verlage, Zeitarbeitsfirmen, Stellenportale usw.) als auch mit der belgischen Steuerberatung, Bewerbern, Mitarbeitern und Auszubildenden runden das Aufgabenprofil ab.

## Unser Angebot:

- Umfangreiche Einarbeitung & angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten Team
- Mitarbeitererevents & Mitarbeiterparkplätze
- Nach 1 Jahr Betriebszugehörigkeit: jährliche Lohnanpassung
- Quartalsbonus & Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub
- Weiterbildungsprogramme
- Betriebliche Gesundheitsprogramme & Altersvorsorgemodelle

## Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung? Und idealerweise eine Weiterbildung im Personalbereich und einen Ausbilderschein?
- Sie können die englische Sprache gut verstehen und sprechen?
- Sie beherrschen die gängigen Social-Media-Kanäle und haben sehr gute MS-Office Kenntnisse?
- Sie sind belastbar und verlieren auch in stressigen Situationen nicht den Überblick?
- Sie können sowohl strukturiert als auch im Team arbeiten und besitzen ein hohes Maß an Loyalität und Diskretion?
- Sie verfügen über hervorragende Kommunikationsfähigkeiten, starke Eigeninitiative sowie eine selbstständige Arbeitsweise?

## Dann freuen wir uns von Ihnen zu lesen!

Ihre aussagekräftige Bewerbung, einschließlich der Angaben zur **Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit**, senden Sie vorzugsweise per E-Mail an Frau Tatjana Lauenstein: [personal@bcdeutschland.de](mailto:personal@bcdeutschland.de)

*Cooper Turner Beck fördert eine vielfältige Belegschaft, die alle sozialen Identitäten gleichermaßen einbezieht. Wir verpflichten uns, ein Umfeld zu schaffen und zu erhalten, das unterschiedliche Erfahrungen, Fähigkeiten und Perspektiven anerkennt und nutzt. Außerdem wollen wir allen den gleichen Zugang zu Chancen ermöglichen.*