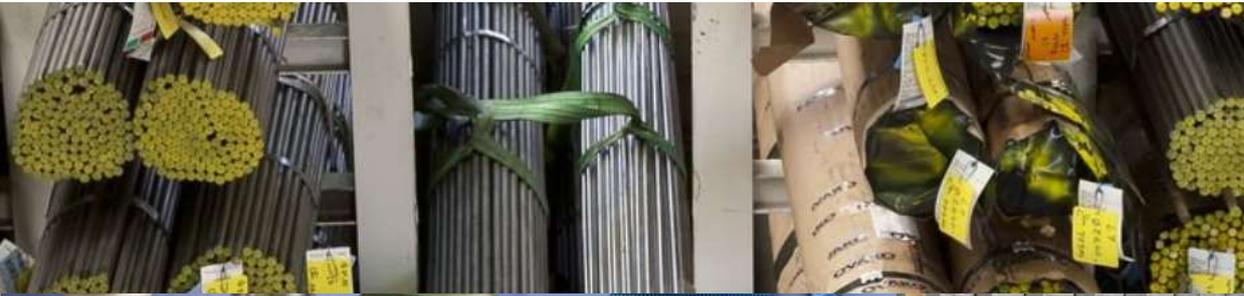




BC Deutschland

A Cooper Turner Beck Group Company



Wir sind ein mittelständisches Unternehmen mit Sitz in Hamm und Hagen und haben uns auf die Produktion von hochwertigen Sonderschrauben spezialisiert. Diese finden in allen industriellen Bereichen ihre Anwendung, wie zum Beispiel beim Bau von industriellen Pumpen und Armaturen sowie in der Energiebranche. Unsere rund 90 Mitarbeiter sorgen jeden Tag dafür, dass unsere Produkte höchsten Qualitätsstandards entsprechen.

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Hamm einen

Steuerfachangestellter / Finanzbuchhalter (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen die Bearbeitung des operativen Tagesgeschäfts im Finanz- und Rechnungswesen.
- Die Unterstützung der gesamten Finanzbuchhaltung nach HGB (Bank / Kasse, Debitoren, Kreditoren etc.) sowie die Vorbereitung und Durchführung von Zahlungsläufen, Spesen- und Kreditkartenabrechnungen obliegt Ihnen.
- Ferner gehören die Umsatzsteuervoranmeldung und die Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Quartalsabschlüssen zu Ihrem Arbeitsbereich.
- Sie wirken sowohl unterstützend bei der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB als auch bei der Vorbereitung und dem Ablauf der Jahresabschlussprüfung mit.
- Die Unterstützung bei der betrieblichen Gehaltsabrechnung und die Betreuung der Mitarbeiter bei Fragen und Anforderungen im Bereich Gehalt runden das Aufgabenprofil ab.
- Ebenso wünschen wir uns eine aktive Mitwirkung bei der Verbesserung und Weiterentwicklung der Buchhaltungsprozesse.



Unser Angebot:

- Internationaler Arbeitgeber
- Umfangreiche Einarbeitung
- Angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten Team
- Mitarbeitererevents
- Attraktive Vergütung
- Nach 1 Jahr Betriebszugehörigkeit: jährliche Lohnanpassung
- Quartalsbonus
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiterparkplätze
- Weiterbildungsprogramme
- Betriebliche Gesundheitsprogramme
- Betriebliche Altersvorsorgemodelle

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene steuerfachliche / kaufmännische Ausbildung
- Wünschenswert: mehrjährige einschlägige Berufserfahrung / Weiterbildung zum Finanzbuchhalter
- Sicherer Umgang mit modernen ERP-Systemen (idealerweise DATEV)
- Sicherer Umgang mit MS-Office 365
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft und Fähigkeit sich schnell in neue Sachverhalte einzuarbeiten
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und hohe Flexibilität
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, einschließlich der Angaben zur **Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit**, vorzugsweise per E-Mail an Frau Tatjana Lauenstein: personal@bcdeutschland.de